

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гатчинская средняя общеобразовательная школа №7»

Принято на педагогическом совете Протокол № 5 от 15.01.2025г.	Утверждено приказом № 94 от 16.01.2025 г. Директор МБОУ «Гатчинская СОШ №7» Люсова И.Н.
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В МБОУ «Гатчинская СОШ №7»

г.Гатчина
2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования (далее - Положение) в МБОУ «Гатчинская СОШ №7» разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 (далее - Порядок) в действующей редакции;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 №115;

- приказа Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- постановления Правительства Ленинградской области «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или профильного обучения» от 26.12.2013 №521 (с изменениями на 27.06.2016);

- постановления Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 № 440 «Об установлении на территории Ленинградской области до Постановление о дополнительных мерах социальной поддержки в сфере образования, воспитания, отдыха и оздоровления детей и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Ленинградской области»;

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Постановлением администрации Гатчинского муниципального округа Ленинградской области «О закреплении общеобразовательных учреждений, подведомственных Комитету образования Гатчинского муниципального округа Ленинградской области, за территориями Гатчинского муниципального округа в действующей редакции текущего года;

- Уставом образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует прием граждан РФ (далее - ребенок, дети, обучающиеся) в МБОУ «Гатчинская СОШ №7» (далее - школа) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО).

1.4. Школа обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также прием в образовательную организацию детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории.

1.5. Приём иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на приём граждан в МБОУ «Гатчинская СОШ №7».

1.7. Школа обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и с уставом школы фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Школа предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.9. Администрация школы должна обеспечить приём граждан, которые проживают на закрепленной территории. Приём в Учреждение для получения начального общего и основного общего образования осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенную установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.12. Администрация школы может отказать в приёме:

- по причине отсутствия свободных мест, «свободными» являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 обучающихся. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в комитет по образованию Гатчинского муниципального округа.

1.13. Разногласия между школой и родителями (законными представителями) по вопросу приёма детей разрешаются комитетом по образованию администрации Гатчинского муниципального округа.

1.14. Директор школы несёт ответственность за соблюдение настоящего Положения и обеспечение гражданам общедоступного и бесплатного общего образования

2. Правила приёма в 1-е классы

2.1. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Приём заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля года начала обучения и завершается 30 июня года начала обучения.

2.2.1. Приём заявлений в первый класс для детей, братья и (или) сестры которых обучаются в школе начинается 1 апреля года начала обучения и завершается не позднее 5 сентября года начала обучения.

2.2.2. Приём заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля года начала обучения и завершается 5 сентября года начала обучения.

2.3. Категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в общеобразовательные организации.

2.3.1. Преимущественное право зачисления на обучение в общеобразовательную организацию имеют дети, братья и (или) сестры которых обучаются в данной общеобразовательной организации (при зачислении на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования);

2.3.2. Преимущественное право зачисления по месту жительства на обучение общеобразовательные организации имеют:

2.3.2.1 Родители (законные представители), дети которых имеют внеочередное право на получение муниципальной услуги Организации, имеющей интернат, в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», пунктом 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», частью 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

2.3.2.2 Родители (законные представители), дети которых зарегистрированы органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Гатчинского муниципального округа, имеющие внеочередное право на получение муниципальной услуги Организации, предусмотренное в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», статьей 28 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

2.3.2.3. Родители (законные представители), дети которых зарегистрированы органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Гатчинского муниципального округа, имеющие первоочередное право на получение муниципальной услуги Организации, предусмотренное в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», частью 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.3.2.4. Родители (законные представители), дети которых имеют преимущественное право на получение муниципальной услуги Организации, предусмотренное частью 3.1 статьи 67, частью 6 статьи 86, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее-Закон об образовании).

2.3.2.5. Родители (законные представители), дети которых зарегистрированы органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Гатчинского муниципального округа и проживающие на территории, закрепленной за Организацией.
- дети сотрудника полиции;

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 года №3-ФЗ «О полиции»;
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее –сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно исполнительная системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного период в прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи

с организационно-штатными мероприятиями, в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

2.3.3. Родители (законные представители), дети которых не проживают на территории, закрепленной за Организацией.

2.3.4. Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Гатчинского муниципального округа, и проживающие на территории, закрепленной за Организацией.

2.3.5. Совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования и имеющие право на получение образования соответствующего уровня, зарегистрированные органами регистрационного учета по месту жительства или пребывания на территории Гатчинского муниципального округа, и не проживающие на территории, закрепленной за Организацией.

2.4. Администрация школы назначает ответственных за приём электронных заявлений родителей (законных представителей) в первый класс.

2.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично заявителем в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУЛО «МФЦ»;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты;
- без личной явки с использованием информационно телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая ПГУ ЛО, ведомственную автоматизированную информационную систему Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – ведомственная АИС), размещенную на портале «Современное образование Ленинградской области» www.oo-obr.ssl.lenreg.ru.

2.6. Предоставление документов для зачисления в общеобразовательную организацию: в соответствии с приглашением в общеобразовательную организацию. Направление заявителю приглашения в общеобразовательную организацию осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы общеобразовательных организаций на следующий учебный год при приёме детей, проживающих на закрепленной территории - не ранее 5 рабочих дней с даты начала приёма, установленной в пункте 2.2., но не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые классы общеобразовательных организаций на следующий учебный год при приёме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 5 рабочих дней от даты начала приёма, установленной в пункте 2.2.2, но не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления;
- в первые классы общеобразовательных организаций на следующий учебный год при приёме детей, братья и (или) сестры которых обучаются в данной общеобразовательной организации - не ранее 5 рабочих дней с даты начала приёма, установленной в пункте 2.2.1., но не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления;

2.7. Зачисление в первый класс общеобразовательной организации на следующий учебный год оформляется распорядительным актом общеобразовательной организации в течение 3-х рабочих дней после приёма документов общеобразовательной организацией.

2.8. Приём заявления осуществляется на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя: документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документы,

удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;

- документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего ребенка.

2.8.1. В заявлении в электронной форме заявителем указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- пол ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес регистрации ребенка, его родителя (законного представителя);
- адрес места жительства ребенка, его родителя (законного представителя); контактные телефоны (законных представителей);
- адрес электронной почты родителя (законного представителя) ребенка.
- Дополнительно указываются:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

2.8.2. Также в заявлении в электронной форме указывается общеобразовательная организация, класс, год поступления, наличие преимущественного права зачисления на обучение в общеобразовательную организацию, наличие потребности в обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе.

2.8.3. Для зачисления в первый класс общеобразовательной организации на следующий учебный год заявителем представляются в общеобразовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:

- заявление;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации; (при наличии);
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, является основанием для зачисления на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе);
- разрешение о приёме в первый класс общеобразовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (разрешение). Для получения разрешения заявитель обращается в комитет по образованию администрации Гатчинского муниципального округа, в ведении которого находится общеобразовательная организация.

2.9. При приёме заявления выдается уведомление о регистрации документов.

2.10. Зачисление в первый класс МБОУ «Гатчинская СОШ №7» оформляется приказом директора образовательного учреждения в течение 3-х рабочих дней после окончания приёма документов.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Гатчинская СОШ №7», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. Правила приёма в 2-11-е классы и 1 класс в течение учебного года Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во 2-11 классы, в 1-й класс осуществляется в течение года, при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Для зачисления в МБОУ «Гатчинская СОШ №7» заявителем представляются в общеобразовательную организацию при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:

- заявление;
- свидетельство о рождении ребенка (паспорт – при наличии паспорта);
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении в десятый-одиннадцатый классы);
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в муниципальные общеобразовательные организации; (при наличии);
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии, является основанием для зачисления на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе).

Категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение изложен в п.2.3

3.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии документов, представленных в соответствии с Правилами, хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

3.3. Основанием для отказа в приёме заявления на приём в общеобразовательную организацию является:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- наличие в ведомственной АИС заявления с идентичной информацией, поступившее другим способом.

3.4. Основанием для отказа в приёме документов для зачисления в общеобразовательную организацию являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления муниципальной услуги;
- непредставление в общеобразовательную организацию документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, в указанный в приглашении общеобразовательной организации срок.

3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений.

3.6. При возникновении спорных вопросов при приёме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации комитета по образованию администрации Гатчинского муниципального округа.

3.7. Зачисление ребенка или совершеннолетнего гражданина в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом принимающей организации в течение трех рабочих дней после приема заявления и вышеуказанных документов с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Лица, освоивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в образовательной организации, и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 3 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других общеобразовательных учреждениях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4. Прием в 10-е классы

4.1. Приём, либо перевод в МБОУ «Гатчинская СОШ №7» для получения среднего общего образования производится на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Приём в 10 класс начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные МБОУ «Гатчинская СОШ №7».

4.3. Приём на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы осуществляется в период с 20 июня по 30 июня текущего года, при наличии свободных мест объявляется дополнительный набор, который завершается не позднее 31 августа текущего года.

4.4. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

4.5. Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.6. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам среднего образования осуществляется без вступительных испытаний.

4.7. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 № 521.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в ОУ и на официальном сайте школы в сети «Интернет» до начала приема.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о правилах приема является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МБОУ «Гатчинская СОШ №7» и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о правилах приема обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.