

УТВЕРЖДАЮ

Шутова М.В.

Шутова

(подпись)

08 июня 2023 год

(дата)

Информация

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, в 2022 году

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 7»

(наименование образовательной организации)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Классным руководителем провести тематические классные часы, экскурсию по школе. Тема: «Возможности официального сайта ОО, информационное поле образовательного учреждения»	Февраль-декабрь, 2023года	Заместитель директора по ВР Максимова Светлана Николаевна	Выполнено Классными руководителями проведены тематические классные часы по теме: «Возможности официального сайта ОО»; В социальных группах размещена ссылка на официальный сайт образовательной организации	Март, 2023года
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						

¹ Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример – 10 января 2023 г.).

² Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий, утвержденного Плана.

Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг	Подготовить техническое обоснование необходимости постройки здания для начальной школы	Февраль, 2023 год	Директор Шутова Марина Викторовна	Подготовлено технико-экономическое обоснование необходимости строительства пристройки на 300 мест. Получен ответ заместителя главы администрации по развитию социальной сферы М.В. Кравчука	Февраль, 2023 год
---	--	-------------------	---	--	-------------------

III. Доступность услуг для инвалидов

Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Сделать запросы в комиссию по безопасности, администрацию ГМР на включение данного вопроса в план благоустройства территории Мариенбурга.	Февраль, 2023 год	Директор Шутова Марина Викторовна	Выполнено Сделан запрос в администрацию ГМР. Получен ответ заместителя главы администрации В.А. Норкина	Февраль, 2023 год
	Внести изменения в план ФХД, предусмотреть финансирование на закупку сменных кресел-колясок	Май, 2023 год	Главный бухгалтер Карпова Людмила Николаевна	Выполнено Сделана заявка на внесение изменений в план ФХД	Июнь, 2023 год
Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	Заключить дополнительное соглашение к договору о сетевом взаимодействии с МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения» о предоставлении сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости	Февраль, 2023 год	Директор Шутова Марина Викторовна	Выполнено Заключено соглашение о сетевом взаимодействии с МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения» о предоставлении сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при необходимости	Февраль, 2023 год

IV. Доброжелательность, вежливость работников

Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью,	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.).	Февраль-декабрь, 2023 год	Заместитель директора по АХЧ Кишиненко Людмила Алексеевна	Выполнено Ежедневно проводиться мониторинг	
--	--	---------------------------	---	--	--

вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию	Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам: «Первичный контакт с потребителями услуг». Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этика общения в ОО». Разработка памятки по теме «Правила поведения и общения участников образовательных отношений ОО». Проведение семинаров-практикумов для сотрудников по темам «Этикет дистанционного общения». Административный контроль по соблюдению этических норм и правил сотрудниками ОО.		Заместитель директора по ВР Максимова Светлана Николаевна Заместители директора по УВР: Лосова Ирина Николаевна., Малинина Ольга Петровна	неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.); мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Психологом школы проведение практикумов для сотрудников по теме «Первичный контакт с потребителями услуг» Административной командой с подключением психолога проведены семинары-практикумы для сотрудников по темам «Этика общения в ОО», «Этикет дистанционного общения».	Февраль, 2023 год Март – май, 2023 год
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Повышение имиджа ОО. Проведение «Дня открытых дверей» для родительской общности. Реализация совместных проектов с родителями (законными представителями)	Апрель-май, 2023 год	Заместители директора по УВР: Лосова Ирина Николаевна, Малинина Ольга Петровна	Выполнено С 02.05.2023 по 12.05.2023 проведен «День открытых дверей» (открытые уроки, консультации, экскурсия по школе) 12.05.2023 проведена научно-практическая конференция «Сельское чудо света» с участием родительского совета и управляющего совета	Май, 2023 год

	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации	Подготовить техническое обоснование необходимости постройки здания для начальной школы	Декабрь, 2023 год	Директор Шутова Марина Викторова	Выполнено Подготовлено технико-экономическое обоснование необходимости строительства пристройки на 300 мест.	Февраль, 023 год
	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации	Продолжить осуществление мониторинга мнений граждан о качестве условий оказания услуг, устранение выявленных недостатков, при их наличии	Январь-декабрь, 2023 год	Заместитель директора по ВР Максимова Светлана Николаевна Заместители директора по УВР: Лосова Ирина Николаевна, Малинина Ольга Петровна	Выполнено Проведено анкетирование с использованием информационных технологий (анкета в официальной группе). На сайте созданы разделы: - «Форма обращений граждан» - «Независимая оценка качества»	Май, 2023 год