

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гатчинская СОШ №7»*

ПРИНЯТО
Педагогическим советом

МБОУ «Гатчинская СОШ №7»
(протокол от 30.08.2024 № 49)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гатчинская СОШ №7»
И.Н. Люсова
30.08.2024

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
по ИНФОРМАТИЗАЦИИ
МБОУ «Гатчинская СОШ №7»
на 2024/25 учебный год**

1.1. Анализ деятельности школы по всем разделам плана за 2023/24 учебный год

Анализируя процесс информатизации и текущее состояние технического оснащения школы, можно сделать следующие выводы:

- Улучшилась материальная база по оснащению учебных кабинетов средствами ИКТ;
- Стало привычной практикой проведение уроков с использованием ИКТ;
- Педагоги и учащиеся школы принимают участие в очных и дистанционных олимпиадах, конкурсах с применением информационных технологий;
- Администрация школы использует ИКТ - технологии для решения учебно-воспитательных задач;
- Активизировалась работа школьного сайта, сайта музея, группы в Контакте.

Таким образом, программа информатизации школы, направленная на совершенствование школьного информационного пространства, внедряется успешно, однако в результате анализа выявлены недостатки, которые сдерживают развивающие задачи школы, а именно:

1. В связи с активным внедрением в образовательный процесс информационных технологий не все учителя - предметники участвуют в проектной деятельности.
2. Небольшое количество учителей, участвующих в дистанционном повышении квалификации;
3. Недостаточное количество учителей прошли обучение на курсах в ЦИТе города Гатчины;
4. Персональные сайты учителей не находят дальнейшей разработки в силу объективных причин, главная из которых – недостаток времени;
8. Электронное портфолио учеников не создается;
9. В нескольких кабинетах требуется заменить мультимедийное оборудование и поменять ПК.

Основные выводы:

Несмотря на приток в школу компьютерной техники, потенциальные возможности информационных и коммуникационных технологий остаются нераскрытыми. Этому есть вполне объективные причины:

- неготовность педагогических работников школы к использованию информационных и коммуникационных технологий в полном объеме (отсутствие мотивации и системного использования ИКТ, наличие организационных проблем);
- неадекватность (несоответствие) потенциальных возможностей средств информационных технологий используемым традиционным методам и способам накопления, хранения, обработки, тиражирования и распространения информации;
- неоднозначность оценки результатов информатизации образования, связанная с отсутствием измерителей;
- сложность и слабая предсказуемость результатов использования информационных и коммуникационных технологий в образовании.

Перечисленные факторы нельзя отнести ни к числу негативных, ни к числу позитивных, так как они обусловлены закономерностями развития нашего общества, традициями системы образования. Выделены они для того, чтобы показать круг значимых проблем, на базе которых разработаны отдельные проекты и направления их развития, которые составят основу программы информатизации школы.

Совершенно очевидно, что требуется обоснование необходимости информатизации, определения ее сущности, смысла, содержания, раскрытие возможностей и описание образовательного потенциала информационных и коммуникационных технологий, рекомендаций по адаптации к методической системе и выход на высший уровень - интеграцию. Информатизация, сама по себе сложная, да еще и спроецированная на систему образования, превращается в очень сложную систему. В этой связи очень непросто выглядит описание результатов, механизмов реализации, путей развития.

Очевидно и другое, что если не заниматься этими вопросами, то они и не решатся сами собой, а отставание системы образования в этом направлении будет значительным.

Проанализировав сложившуюся ситуацию, можно сделать вывод, что начальный этап развития информатизации, для которого характерно стихийное развитие процесса, мы прошли.

Для более полного выполнения Программы необходимо в будущем:

- Пополнять материально-техническую базу школы, проводить замену устаревшего оборудования, регулярный ремонт и обслуживание компьютерной и оргтехники, обеспечить всеми необходимыми расходными материалами;
- Продолжить разработку школьного сайта и сайта музея;
- Активно использовать ресурсы сети Интернет для организации работы, расширения информационного пространства школы.
- Расширить участие в дистанционных проектах, как учащихся, так и учителей.
- Повышение ИКТ – компетентности учащихся.
- Повышение ИКТ - компетентности педагогов.
- Обновление и установка лицензионного программного обеспечения компьютеров, совместимого с электронными учебниками.
- Осуществление доступа участников образовательного процесса к Интернет-ресурсам.
- Продолжение работы по совершенствованию процесса информатизации ОУ.

1.2. Выводы, цели и задачи на 2024/25 учебный год

Цель: Создание информационного образовательного пространства для подготовки школьников к жизни в условиях информационного общества, посредством изменения

содержания, методов и организационных форм учебной деятельности на основе использования информационных технологий.

Задачи:

1. Формировать информационную компетентность учителей и учащихся как одно из условий реализации ФГОС;
2. Создавать условия для развития и реализации способностей одаренных детей возможностями ИКТ;
3. Осуществлять обновление материально-технической базы школы;
4. Продолжить работу по развитию сайта в соответствии с требованиями Министерства образования;
5. Использовать информационные технологии для непрерывного профессионального образования педагогов и оптимизации учебного процесса;
6. Автоматизировать административно-управленческую деятельность школы;

Основной **целью** информатизации школы в 2024-2025 учебном году является:

Внедрение дистанционных образовательных технологий

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

- Улучшение технических возможностей
- Информированность учителей, учащихся и их родителей о возможностях ДОТ
- Обучение педагогов и учащихся основам работы с ДОТ (ШПЦ «Вклад в будущее»)
- Своевременная работа с документооборотом на площадке «Электронный журнал»
- Компьютеризация рабочих мест учителей

2. Укрепление материально-технической базы школы

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Компьютеризация рабочих мест учителей (замена оборудования на новое)	В течение учебного года	Директор, отв. за информатизацию
2	Наладка работы внутришкольной защищённой локальной сети	По требованию	инженер ЦИТ
3	Установка и настройка новых интерактивных панелей	Сентябрь	отв. за информатизацию
4	Обновление антивирусных программных средств.	Январь-февраль	отв. за информатизацию

5	Установка ПО, необходимого для развития ДОТ	Сентябрь	отв. за информатизацию, инженер
6	Внедрение электронного документооборота	Сентябрь-октябрь	отв. за информатизацию, configurator системы

3. Кадровое обеспечение и повышение квалификации педагогических работников в области освоения компьютерной грамотности и применения ИКТ для целей образования

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Обучение учителей на базе ЛОИРО, ЦИТ	По плану ЛОИРО, ЦИТ	Директор, отв. за информатизацию, зам. директора по УВР
2	Консультационная поддержка учителей в области использования ИКТ, подготовки методических материалов, отчетной и диагностической документации	В течение учебного года	отв. за информатизацию
3	Накопление, распространение передового педагогического опыта реального использования информационных технологий в учебном процессе	В течение учебного года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, отв. за информатизацию
4	Знакомство учителей с применением информационных технологий в учебном процессе	В течение учебного года	зам. директора по УВР, руководители МО, отв. за информатизацию
5	Обучение учителей и учащихся возможностям «Электронный журнал»	Сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР, руководители МО, отв. за информатизацию
6	Семинары – практикумы по использованию современных информационных технологий	В течение учебного года	зам. директора по УВР, руководители МО, отв. за информатизацию

4. Создание системы развития и поддержки процессов информатизации в школе

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Предоставление оперативной информации работникам школы по вопросам информатизации ОУ	В течение учебного года	отв. за информатизацию
2	Формирование и обеспечение функционирования электронных баз данных	В течение учебного года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, отв. за информатизацию
3	Работа в системе «Электронный журнал»	В течение учебного года	Учителя-предметники, классные руководители, зам. директора по УВР, отв. за информатизацию
4	Организация работы ОУ в сети интернет	В течение учебного года	отв. за информатизацию

5	Организация обновления интернет-представительства (сайта, В Контакте) ОУ	В течение учебного года	отв. за сайт, отв. за информатизацию
---	--	-------------------------	--------------------------------------

5. Работа по оборудованию кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Дооборудование рабочих мест учащихся и учителей компьютерной техникой	В течение учебного года	Директор, зам. директора по АХЧ, отв. за информатизацию

6. Оснащение учебного процесса библиотечно – информационными ресурсами

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Оснащение учебного процесса электронными информационными ресурсами	В течение учебного года	Директор, библиотекарь

7. Организация работы с учащимися в рамках развития информационного процесса

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Проведение интегрированных уроков	В течение учебного года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, отв. за информатизацию
2	Участие учителей в конкурсах и олимпиадах различного уровня по использованию ИКТ.	В течение учебного года	отв. за информатизацию
3	Создание графических проектов, приуроченных к праздникам и памятным датам	В течение учебного года	Учителя-предметники, отв. за информатизацию
4	Организация дистанционного обучения учащихся 9-х и 11 класса по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Организация дистанционного обучения учащихся 9-х и 11 класса по подготовке к ГИА

8. Работа с одаренными детьми

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Создание банка творческих работ учащихся; выступление на международных конференциях	В течение учебного года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР, отв. за информатизацию

9. Основы финансовой грамотности

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Проведение классных часов по основам финансовой грамотности	В течение учебного года	Классные руководители
2	Участие в онлайн-уроках по финансовой грамотности	В течение учебного года	отв. за информатизацию
3	Участие в олимпиадах по финансовой грамотности	В течение учебного года	отв. за информатизацию

10. Повышение культуры информационной безопасности

№ п/п	Содержание деятельности (мероприятия)	Сроки проведения, дата	Ответственный
1	Проведение классных часов по информационной безопасности	В течение учебного года	Классные руководители
2	Участие в проекте по информационной безопасности «Урок цифры»	В течение учебного года	Классные руководители, отв. за информатизацию
2	Участие в проекте «Проектория»	В течение учебного года	Классные руководители, отв. за информатизацию